

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0081 de 2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	MARIA MONICA SANTAMARIA MUÑOZ
IDENTIFICACIÓN:	1.143.833.724 De Cali - Valle
CÓDIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500230582
RESERVA:	No. RPC. 4500354683
VALOR DEL CONTRATO:	\$8.736.000 (OCHO MILLONES SETECIENTOS
TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE)	
DURACIÓN:	HASTA EL 30 de Abril de 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.0081.2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la PRIMERA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de sesiones de entrenamiento con los deportistas de la disciplina deportiva de natación

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Brindé apoyo en la vinculación de beneficiarios al programa, realizando el diligenciamiento de las fichas de inscripción Desafío Élite

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a la capacitación virtual de cuenta de cobros.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0081 de 2025

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

No realicé esta actividad para este periodo.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Ejecuté las actividades que me fueron asignadas para el desarrollo del objeto contractual.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la SEGUNDA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

** Brindé apoyo para la ejecución de jornadas de sesiones de entrenamiento con los deportistas de la disciplina deportiva de natación en el escenario deportivo Unidad Recreativa Villa del Sur, elaborando el mesociclo correspondiente.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registro de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

** Brindé apoyo en la vinculación de beneficiarios al programa, realizando el diligenciamiento de las fichas de inscripción Desafío Élite, y posterior ingreso de beneficiarios al programa, registro fotográfico y bases de datos correspondiente a los eventos realizados.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

** Recibí y puse en práctica los lineamientos técnicos y psicosociales suministrados por los coordinadores y metodólogos, de acuerdo a las capacitaciones brindadas.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

** Realicé las tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas y asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0081 de 2025**

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

****No ejecuté las actividades en el periodo.**

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la TERCERA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

**** Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de sesiones de entrenamiento con los deportistas de la disciplina deportiva de natación en el escenario deportivo Unidad Recreativa Villa del Sur, trabajando las capacidades resistencia, velocidad, técnica con los beneficiarios del programa Cali Elite con miras a altos logros deportivos.**

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

****Brindé apoyo en la vinculación de beneficiarios al programa, realizando el diligenciamiento de las fichas de inscripción Desafío Élite, y posterior ingreso de beneficiarios al programa, registro fotográfico y bases de datos correspondiente a los eventos realizados.**

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

**** Participé de la socialización virtual con el metodólogo del programa para dar los lineamientos técnicos y psicosociales con miras a los próximos juegos departamentales 2025.**

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

**** Desarrollé las actividades de la disciplina de natación con los beneficiarios del programa llevando a cabo ejercicios como: intervalos de velocidad, resistencia (4x200 metros) de acuerdo al cronograma de actividades del mes de marzo, y además recibió la visita del preparador físico para revisar las condiciones físicas de los deportistas.**

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

****Asistí a socialización con la líder de área, los coordinadores técnicos y los metodólogos para revisar pronóstico de medallería para los próximos juegos departamentales.**

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0081 de 2025

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la CUARTA CUOTA

1. Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.

****Brindé apoyo en la ejecución de jornadas de sesiones de entrenamiento con los deportistas de la disciplina deportiva de natación en el escenario deportivo Unidad Recreativa Villa del Sur, trabajando las capacidades resistencia, velocidad, técnica con los beneficiarios del programa Cali Elite con miras a altos logros deportivos.**

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

****Brindé apoyo en la vinculación de beneficiarios al programa, realizando el diligenciamiento de las fichas de inscripción Desafío Élite, y posterior ingreso de beneficiarios al programa en la plataforma del SIDER.**

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

****Participé de la socialización con el metodólogo del programa para dar los lineamientos técnicos y psicosociales con miras a los próximos juegos departamentales 2025.**

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

**** Desarrollé las actividades de la disciplina de natación con los beneficiarios del programa llevando a cabo ejercicios como: intervalos de velocidad, resistencia (4x200 metros) de acuerdo al cronograma de actividades del mes de abril.**

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

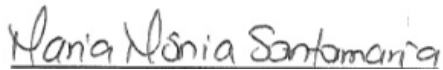
**** Participé junto con los deportistas en la charla con la psicóloga donde se abordaron temas como el manejo del estrés en competencia, la importancia del enfoque mental durante el entrenamiento y estrategias para mantener una actitud**

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.0081 de 2025

positiva frente a la derrota, se realizaron dinámicas participativas para fomentar la autoconfianza y el trabajo en equipo, así como ejercicios prácticos de visualización y respiración consciente, esto con miras a los próximos juegos departamentales.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali, a los 25 días de mes de abril de 2025.

Atentamente,



MARIA MONICA SANTAMARIA MUÑOZ
CEDULA 1.143.833.724 de CALI
CONTRATISTA